



# Procès-verbal de réunion du Comité de Direction

## FFM LA ROMAINE

### 19 février 2026

Sur convocation de la Présidente du club, le comité directeur s'est réuni le 19 février 2026 dans les locaux du club, à Maizières. Le comité de direction a invité Gérald SEGUIN et Dorian MATUSALEM.

#### Liste des présents :

- |                                            |                                    |
|--------------------------------------------|------------------------------------|
| — Lucie SOMMER, présidente ;               | — Christelle TOURNERET, trésorière |
| — Timothée KRAHENBUHL, vice-président ;    | — Élodie JACQUINOT ;               |
| — Jérôme SALVI, secrétaire ;               | — Éric MATUSALEM ;                 |
| — Anne-Lucie MARTIN, trésorière adjointe ; | — Dorian MATUSALEM, alternant.     |
| — Gérald SEGUIN ;                          |                                    |

#### Ordre du jour :

1. Travaux
2. Bilan sponsors et finances
3. Réseaux sociaux
4. Repas dansant du 14 mars
5. Tournoi de sixte
6. Loto du week-end du 2 mai
7. Label jeunes féminines niveau argent
8. Divers

Le secrétaire de séance est Jérôme SALVI. La séance débute à 19 h 30.

#### 1. Travaux

Timothée fait le point sur les travaux effectués à Maizières :

- Achats de 2 buts de foot à 8 au club de Larians (avec un filet de foot à 8 et 4 de foot à 11) pour 150 € ;
- Pose d'étagères dans les vestiaires et vers la machine à laver ;
- Changement des éclairages extérieurs : 2 LED avec détecteur de présence ;
- Installation d'un robinet vers les poubelles pour laver les crampons.

L'entreprise Bret est venue prendre les mesures pour les portes et changer toutes les fenêtres (pris en charge par la Mairie). Timothée signale que le mur des vestiaires visiteurs est pourri.

Il reste à prévoir le remplacement de toutes les lampes, la construction d'un local poubelle, des dalles sur le côté des vestiaires et devant le club-house, ainsi qu'un accès (rampe, escalier) depuis le parking. Gérald signale le danger que représente les poteaux du terrain de tennis et propose de discuter avec la mairie pour nettoyer cette zone. Cela aura l'avantage d'agrandir le parking sous réserve d'installer des filets derrière les buts pour stopper les ballons.

Pour financer l'ensemble de ces travaux et aménagements, Éric suggère de faire une demande de subventions exceptionnelle auprès de la mairie.

#### 2. Bilan sponsors et finances

Anne-Lucie expose un budget prévisionnel avec 39 849 € de dépenses et 39 783 € de recettes. Elle souligne qu'environ 1000 € de licences n'ont toujours pas été encaissés tout comme certaines sommes de sponsoring. La Menuiserie BRET, Agri-Jardin, TP Molle et Blandin (TPMB), Blanc TP, Roland Pose Signalisation (RPS) et Boillot Espace Verts ont répondu favorablement à une demande de financement, nous attendons leur confirmation. Le bureau remercie Benoît THÉVENIN pour son implication dans la recherche de nouveaux partenaires.

Les montants des soutiens déjà reçus sont les suivants :

| Sponsors      | STPI  | Barak'à Pizzas | Groupama | B'R bazar de Rioz |
|---------------|-------|----------------|----------|-------------------|
| Montant versé | 876 € | 200 €          | 2000 €   | 400 €             |

À noter que Barak'à Pizzas souhaite avoir un panneau publicitaire au bord du terrain de Maizières. Le bureau estime que nos gros sponsors récurrents (Diamatec, STPI, Groupama) méritent aussi un panneau publicitaire autour du terrain. Lucie se renseigne auprès de Groupama et STPI s'ils ont déjà des bâches publicitaires qu'ils pourraient laisser à demeure.

Gérald présente des devis pour installer des panneaux publicitaires au niveau des garde-corps du stade de Maizières. La solution de l'Imprimerie la Romaine est la plus intéressante avec des panneaux 200 × 70 cm à 108 € et la possibilité de vendre un tiers, un quart, une moitié ou le panneau entier à différents sponsors qui seraient intéressés. La grille tarifaire est à établir. D'autre part, Gérald propose de remplacer les grands panneaux publicitaires situés sur les murs des vestiaires de Fretigney et Maizières, qui affichent actuellement tous les partenaires (dont certains ne le sont plus), par un système de petits panneaux modulables que l'on pourrait accrocher ou décrocher en fonction des partenaires de chaque saison. Les logos des sponsors peuvent par exemple être disposés sur des hexagones formant un motif de ballon, ou être disposés en autour du logo du club ou encore mettre les sponsors à la base d'un arbre (racines) et le club au sommet du tronc (feuillage).

Le dossier de partenariat est à revoir. L'idée est de proposer des packs de partenariat donnant un statut officiel (Premium, majeur officiel, supporter), ainsi que des options de sponsoring à la carte permettant aux entreprises de soutenir le club selon leurs objectifs de visibilité, sans contrainte de niveau (achat d'une place sur un panneau au bord du terrain, jeu de maillots, équipements). Une refonte des montants et du système sera rapidement proposé.

Gérald est nommé responsable sponsoring du club à l'unanimité.

### 3. Réseaux sociaux

Timothée souhaiterait uniformiser au maximum les différentes publications, les soigner et les rendre plus intéressantes. Il est important de présenter les nouveaux sponsors et on peut relayer les événements des sponsors les plus importants.

Il faut insister auprès de tous les dirigeants pour avoir quelques photos des matchs. Dorian propose d'interviewer les différents coachs. Partager ces interviews d'après match sur nos réseaux sociaux permettrait de valoriser l'engagement des entraîneurs et des joueurs et de créer du contenu attractif et régulier pour promouvoir le club.

Jérôme propose de mettre en place une page unique type *Linktree* avec les différents réseaux sociaux du club (Instagram, Facebook, site) ainsi qu'un lien vers les partenaires les plus importants (<https://linktree.com/ffmlaromaine>)

### 4. Repas dansant du 14 mars

Le menu sera tartiflette, les desserts (tartes) seront pris à Carrefour pour des raisons de budget. Il est prévu d'envoyer l'annonce du repas dansant autour du 1er mars sur panneau pocket (Facebook pour Frasne le Chateau), à la communauté de communes de Gy et par mails à tous les licenciés.

Les sponsors majeurs seront invités au repas (2 places par sponsor). Eric se charge d'imprimer une grande affiche (préparée par Gérald) pour remercier les sponsors lors du repas.

Un appel à l'ensemble des dirigeants et des licenciés sera nécessaire pour

- Préparer le repas le vendredi soir (10 personnes);
- Installer les tables le samedi matin 10 h;
- Finir les préparations le samedi 17 h 30.

Au 19 décembre, nous avons 38 inscrits (120 au total l'an dernier).

## 5. Tournoi de sixte seniors

Timothée présente l'organisation du tournoi de sixte seniors (plus de 16 ans) :

- Match 6 × 6 de 6 min (2 × 5 min pour les demi-finales et la finale)
- 12 équipes réparties en 2 poules
- Inscriptions : 10 € par joueur ou 50 € par équipe
- Besoin d'une dizaine de bénévoles (caisse, gestion du tournoi, buvette), les matchs sont arbitrés par des joueurs des équipes qui ne jouent pas ;
- Possibilité de faire venir un food-truck (Burger Park, Rioz)

La date retenue est le 4 juillet et la conclusion du tournoi se fera par la diffusion d'un match de la coupe du monde. Gérald se renseigne sur les prix des écrans géants. Il est proposé de faire des équipes mixtes

## 6. Loto du week-end du 2 mai

Pour un loto d'une durée de 6 h (avec Martine), prévoir un début le samedi soir à 18 h. Le principal problème est de trouver 300 chaises et tables d'autant plus que la salle Fourouze de Fretigney est louée le dimanche. Eric se renseigne auprès de la CCSL de Rioz.

## 7. Label jeunes féminines niveau argent

La date retenue pour la remise du label et de la dotation est le vendredi 24 avril 18 h à Maizières après un entraînement des filles. Penser à inviter les mairies, les sponsors et contacter un(e) journaliste.

## 8. Divers

- Une séance d'entraînement spécifique gardiens encadré Jules ROCHETEAU a été mise en place les lundis 18 h-19 h 30 à Maizières. La plupart des gardiens des différentes catégories U11 à Seniors étaient présents à la première séance.
- Le bureau souligne de nouveau l'importance d'organiser une session de sensibilisation à l'arbitrage. À planifier éventuellement lors du stage de printemps.

La séance est levée à 23 h.

Fait à Bonnevent, le 22 février 2026.

La présidente  
L. SOMMER



Le secrétaire de séance  
J. SALVI

